

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
ООО «СелектПромФинанс»
от 12 января 2015г. №2
(в редакции приказа
от 17.04.2023г. №27)

ПРАВИЛА
предоставления микрозаймов
Обществом с ограниченной ответственностью
«СелектПромФинанс»

Оглавление:

1. Общие положения и термины.	3
2. Порядок представления полной и достоверной информации лицам, заинтересованным в получении микрозайма, до предоставления микрозайма и заемщикам. Способы предоставления потребителям услуг информации в письменной форме в случае предъявления такими потребителями соответствующих требований.	5
3. Порядок предоставления микрозайма лицу, заинтересованному в его получении.	6
4. Условия предоставления микрозаймов. Перечень документов и сведений, представляемых лицами, заинтересованными в получении микрозайма, до заключения договора микрозайма и заемщиками в течение срока действия договора микрозайма.	6
5. Виды и сроки предоставляемых микрозаймов. Минимальные и максимальные суммы денежных средств, которые могут быть предоставлены по договору микрозайма.	7
6. Плата за услуги по предоставлению микрозайма. Порядок расчета процентов по микрозайму. Минимальные и максимальные размеры процентной ставки, которые могут быть предоставлены по договору микрозайма.	8
7. Размер и порядок расчета неустойки (штрафа, пеней), при их наличии.	8
8. Порядок изменения условий договора микрозайма.	9
9. Порядок предоставления денежных средств по договору микрозайма. Способы и порядок возврата микрозайма (выкупа заложенного имущества), уплаты процентов. Порядок досрочного возврата микрозайма по инициативе каждой из сторон договора.	9
10. Способы обеспечения исполнения обязательств по договору микрозайма. Требования к принимаемому обеспечению.	10
11. Перечень движимого имущества, принимаемого в залог, и требования к нему.	11
12. Порядок оценки движимого имущества, принимаемого в залог.	12
13. Порядок возврата движимого имущества, переданного в залог, в том числе в течение (по истечении) месячного срока после наступления установленного договором микрозайма дня возврата суммы микрозайма.	12
14. Порядок продления срока пользования микрозаймом.	13
15. Порядок реализации движимого имущества, переданного в залог и невостребованного после месячного срока хранения. Порядок и способы получения заемщиком (залогодателем) разницы между вырученной от реализации заложенного движимого имущества суммой и размером обеспеченного залогом требования к заемщику (залогодателю).	14
16. Защита прав потребителей услуг, оказываемых ломбардами ООО «СелектПромФинанс».	15
17. Перечень документов и сведений, включаемых в досье заемщика.	16
18. Заключительные положения.	17

1. Общие положения и термины.

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее — Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь, Указом Президента Республики Беларусь от 23 октября 2019 г. № 394 «О предоставлении и привлечении займов», Декретом Президента Республики Беларусь от 1 марта 2010 г. №3 «О некоторых вопросах залога имущества», Постановлением Совета Министров Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь 19.04.2016 № 315/11 «Об утверждении Правил самостоятельного обращения взыскания на движимое имущество, предназначенное для личного, семейного или домашнего использования, которым обеспечено исполнение обязательств по договору, и самостоятельной реализации такого имущества», «Инструкцией о требованиях к содержанию правил предоставления микрозаймов и порядке представления информации о предоставлении микрозаймов», утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 17 декабря 2014 г. № 776 (в редакции постановления Правления Национального банка Республики Беларусь 01.04.2020 № 102), иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок представления информации о предоставлении микрозаймов, условия и порядок предоставления микрозаймов Обществом с ограниченной ответственностью «СелектПромФинанс» (далее — ООО «СелектПромФинанс»). Правила разработаны в целях регулирования отношений, возникающих между ООО «СелектПромФинанс» и физическим лицом, являющимся Заемщиком, в связи с предоставлением последнему нецелевого потребительского микрозайма.

Правила предоставления микрозаймов не устанавливают права и обязанности сторон по договору микрозайма и не являются частью договора микрозайма.

1.3. Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления микрозаймов. Копия Правил предоставления микрозаймов размещается в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица — в помещениях ломбардов ООО «СелектПромФинанс» и в сети Интернет.

1.4. Термины и определения (их синонимы):

Займодавец (залогодержатель) – Общество с ограниченной ответственностью «СелектПромФинанс» (ООО «СелектПромФинанс»), (Общество), УНП 192392087.

Ломбард - структурная организация ООО «СелектПромФинанс», осуществляющая деятельность по регулярному предоставлению микрозаймов физическим лицам под залог движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего использования, в соответствии с установленными Правилами. В соответствии с подпунктом 1.50. пункта 1 статьи 118. Налогового кодекса Республики Беларусь освобождаются от налога на добавленную стоимость обороты по реализации на территории Республики Беларусь операций по регулярному предоставлению микрозаймов физическим лицам под залог движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего использования.

Ломбарды ООО «СелектПромФинанс» также вправе осуществлять в соответствии с законодательством:

хранение движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего использования, за исключением принятого в залог в качестве обеспечения исполнения обязательств заемщика по договору микрозайма;

приобретение движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего использования, в целях его реализации от своего имени, за исключением принятого в залог в качестве обеспечения исполнения обязательств заемщика по договору микрозайма;

комиссионную торговлю.

Потребители услуг (клиенты) ООО «СелектПромФинанс» — физические лица, обратившиеся в Общество с целью получения микрозайма и заемщики (залогодатели).

Заёмщик (залогодатель) – лицо, заключившее договор микрозайма с Обществом.

VIP-клиент (постоянный клиент) - заемщик получивший в ООО «СелектПромФинанс» микрозаём 5(пять) и более раз.

Надежный клиент - заемщик с положительной кредитной историей, исполнивший в срок и в полном размере свои обязательства по возврату полученного в ООО «СелектПромФинанс» микрозайма 5(пять) и более раз.

Представитель Общества (работник ломбарда) - сотрудник Общества, осуществляющий от имени Общества предоставление микрозаймов.

Документ удостоверяющий личность – паспорт, вид на жительство (в т.ч. биометрический), удостоверение беженца, идентификационная карта гражданина Республики Беларусь.

Микрозаём – процентный нецелевой потребительский заём в сумме, не превышающей 15000 базовых величин на одного заемщика на день заключения договора, предоставляемый Обществом Заемщику в белорусских рублях, на условиях заключенного Сторонами договора микрозайма. Микрозаём предназначается на потребительские нужды Заемщика и предоставляется под залог движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего использования.

Договор микрозайма – Правила и Согласие на микрозаём, надлежащим образом заполненное и подписанное Заемщиком и Обществом, в совокупности опосредующие договор на предоставление микрозайма, сумма которого не превышает сумму, установленную в пункте 5.3. настоящих Правил. Образец договора микрозайма утверждается приказом директора ООО «СелектПромФинанс» и прилагается к настоящим Правилам.

Сумма микрозайма – денежные средства, предоставленные Заемщику микрофинансовой организацией по договору микрозайма, которые Заемщик обязан вернуть и уплатить проценты за пользование ими в размере и порядке, предусмотренные договором микрозайма.

Сумма обязательств заемщика (сумма возврата, сумма к возврату) – денежные средства, включающие сумму микрозайма, сумму процентов за пользование микрозаймом и сумму неустойки (штрафа, пени) по договору микрозайма (при наличии), которые Заемщик в соответствии с Правилами и договором микрозайма возвращает Обществу.

Срок микрозайма (количество дней микрозайма) – период времени пользования денежными средствами, определенный договором микрозайма, в течение которого обязательство должно быть исполнено. Если обязательство не было исполнено в течение данного срока, то оно считается просроченным, и заемщик вправе применить неустойку (штраф, пеню), если это предусмотрено договором микрозайма.

Платежная дата — дата, определенная договором микрозайма для исполнения Заемщиком обязательства по гашению Суммы возврата, в качестве которой Стороны признают последний день срока возврата микрозайма.

Проценты (плата за услуги, вознаграждение) — проценты, начисляемые Обществом за каждый день пользования Заемщиком микрозаймом в размере и порядке, предусмотренные договором микрозайма, указанные в разделах 6 и 7 настоящих Правил.

Годовая процентная ставка – размер получаемых Заимодавцем с Заемщика процентов за пользование микрозаймом в годовом исчислении, являющийся одним из существенных условий договора микрозайма.

Залог в ломбарде (предмет залога, залоговое имущество) – принимаемое ломбардом движимое имущество, предназначенное для личного, семейного или домашнего использования, находящееся в собственности залогодателя, служащее обеспечением исполнения обязательств по договору микрозайма в ломбарде.

Сумма оценки залога – стоимость (цена) предмета(ов) залога, которая определяется по соглашению сторон и которая сложилась на потребительском рынке на вещи такого рода и качества с учетом технического состояния и износа (цены на драгоценные металлы устанавливаются нормативными правовыми актами Министерства финансов).

Залоговый билет – именной формализованный документ, выдаваемый ломбардом залогодателю, оформляющий договор и удостоверяющий факт залога принадлежащего залогодателю движимого имущества в обеспечение возврата микрозайма, выданного ломбардом данному залогодателю. Образец залогового билета утверждается приказом директора ООО «СелектПромФинанс» и прилагается к настоящим Правилам.

Льготный срок – установленный законодательством период, тридцать календарных дней, начинающийся с даты, следующей за датой окончания залогового срока, в течение которых залогодатель, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения заемщиком своих обязательств, не вправе обратиться с иском на залоговое имущество и (или) реализовать его.

2. Порядок представления полной и достоверной информации лицам, заинтересованным в получении микрозайма, до предоставления микрозайма и заемщикам. Способы предоставления потребителям услуг информации в письменной форме в случае предъявления такими потребителями соответствующих требований.

2.1. ООО «СелектПромФинанс» до предоставления микрозайма представляет лицам, заинтересованным в получении микрозайма, и заемщикам (далее – потребители услуг) информацию в соответствии с законодательством о защите прав потребителей (раздел 16 настоящих Правил), а также в порядке, установленном Национальным банком, полную и достоверную информацию, включающую:

условия договора микрозайма, возможность и порядок изменения его условий по инициативе займодавца и (или) заемщика, а также порядок предоставления микрозайма; права и обязанности, связанные с получением микрозайма;

размер получаемых займодавцем с заемщика процентов в зависимости от срока пользования микрозаймом (дневной (месячной) процентной ставки) и в годовом исчислении (годовой процентной ставки);

сумму причитающихся займодавцу процентов и порядок ее определения;

перечень и размер платежей, связанных с нарушением условий договора микрозайма;

порядок досрочного возврата микрозайма по инициативе заемщика.

Вышеуказанная информация содержится в настоящих Правилах и приложениях к ним, размещается в доступном для обозрения и ознакомления месте, расположенном в местах предоставления микрозаймов (заключения договоров микрозайма), а также на сайте (сайтах) ООО «СелектПромФинанс» в глобальной компьютерной сети Интернет <http://vzaymi.by/>, доводится до сведения потребителя услуг в устной форме:

до заключения договора микрозайма – в полном объеме;

до заключения дополнительного соглашения к договору микрозайма – в части, которая изменяется в соответствии с этим дополнительным соглашением.

2.2. По требованию потребителя услуг, оказываемых ООО «СелектПромФинанс», информация предоставляется в письменной форме в виде электронного сообщения (ссылки на сайт), созданного с использованием электронной связи, отправляемого на адрес электронной почты потребителя услуг, указанной в письменном обращении с вышеуказанным требованием.

2.3. Ломбардом обеспечивается подтверждение ознакомления с информацией указанной в пункте 2.1. настоящих Правил лицом, заинтересованным в получении микрозайма, до предоставления микрозайма, путём получения письменного датированного подтверждения об ознакомлении с полной и достоверной вышеуказанной информацией.

Письменное датированное подтверждение об ознакомлении с полной и достоверной информацией может оформляться на одном листе для нескольких потребителей услуг, оказываемых ООО «СелектПромФинанс».

2.4. При снижении ломбардом размера получаемых займодавцем с заемщика процентов за пользование микрозаймом предоставление соответствующей информации может носить уведомительный характер (без подтверждения ознакомления заемщика с такой информацией).

3. Порядок предоставления микрозайма лицу, заинтересованному в его получении.

3.1. Порядок предоставления микрозайма лицу, заинтересованному в его получении:

- ознакомление вышеуказанного лица с полной и достоверной информацией указанной в пункте 2.1. настоящих Правил;
- предоставление потребителем услуг, ООО «СелектПромФинанс» письменного датированного подтверждения об ознакомлении с настоящими Правилами, с полной и достоверной информацией указанной в пункте 2.1 настоящих Правил;
- предоставление залогодателем имущества предполагаемого залога;
- оценка работником ломбарда имущества залога;
- принятие решения о выдаче (получении) микрозайма займодавцем (заемщиком);
- представление необходимых документов и сведений залогодателем;
- обработка представленных документов и сведений представителем Общества;
- подписание договора микрозайма и залогового билета;
- выдача микрозайма и подписание документов подтверждающих передачу заемщику денежных средств.

4. Условия предоставления микрозаймов.

Перечень документов и сведений, представляемых лицами, заинтересованными в получении микрозайма, до заключения договора микрозайма и заемщиками в течение срока действия договора микрозайма.

4.1. Предоставление микрозаймов осуществляется при соблюдении следующих условий:

- наличие у заемщика (залогодателя) обеспечения исполнения обязательств заемщика по договору микрозайма, в форме залога, в размере необходимой заемщику суммы микрозайма и уплаты процентов на него;
- представление потребителем услуг ломбарда документов и сведений указанных в п.4.3. Правил, его согласие на обработку, включение в досье заемщика и передачу любых, имеющихся в распоряжении Общества, его персональных данных третьим лицам, в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Беларусь, а также на получение информации об его кредитной истории от любых организаций, осуществляющих в соответствии с действующим законодательством формирование, обработку и хранение такой информации;
- заемщик (залогодатель) согласен с настоящими Правилами, с описанием, оценкой предмета залога, действующими расценками на услуги Займодавца, суммой займа, сроком займа и условиями договоров микрозайма и залога (залогового билета);
- клиент собственноручно заполняет и подписывает все предназначенные для этого графы договора микрозайма и залогового билета;
- отсутствие оснований для отказа в выдаче микрозайма в соответствии с п.4.4. Правил.

4.2. Оформление документов по предоставлению микрозаймов производится займодавцем за счет собственных средств.

4.3. Перечень документов и сведений, представляемых лицами, заинтересованными в получении микрозайма, до заключения договора микрозайма и заемщиками в течение срока действия договора микрозайма в случае необходимости изменения условий договора микрозайма:

- документ, удостоверяющий личность;

- сведения о месте жительства и месте рождения (при наличии таких сведений);
- номер (при его наличии) мобильного и (или) стационарного телефонов.

Общество оставляет за собой право требования дополнительных документов и сведений от вышеуказанных лиц в случае необходимости.

4.4. В предоставлении микрозаймов должно быть отказано при наличии любого из следующих оснований:

- не выполнены условия предоставления микрозаймов;
- если общая сумма обязательств заемщика перед Обществом по договорам микрозаймов превысит 15 000 базовых величин на день заключения договора микрозайма;
- не представлены документы и сведения, определенные условиями и Правилами, или представлены недостоверные документы и сведения;
- лицо, заинтересованное в получении микрозайма, младше 18 лет;
- клиент предположительно находится в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения;
- если имеются иные обстоятельства, препятствующие заключению договора.

4.5. В предоставлении микрозаймов может быть отказано:

- в случае отрицательной кредитной истории (по данным Общества и Кредитного регистра Национального банка);
- в случае нарушения заемщиком условий договора по ранее выданному ему займу;
- по решению работника ломбарда, исходя из оценки предмета залога, возможностей хранения и других факторов.

5. Виды и сроки предоставляемых микрозаймов.

Минимальные и максимальные суммы денежных средств, которые могут быть предоставлены по договору микрозайма.

5.1. Обществом осуществляется предоставление микрозаймов одного вида - процентный нецелевой потребительский заём, в белорусских рублях, на условиях заключенного Сторонами договора микрозайма.

Образец договора микрозайма, с полным текстом условий, утверждается приказом директора ООО «СелектПромФинанс» и прилагается к настоящим Правилам.

Микрозаём предназначается на потребительские нужды Заемщика и предоставляется под залог движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего использования.

5.2. Срок пользования микрозаймом устанавливается по желанию клиента, но не менее указанного в тарифе предоставления микрозайма (п. 6.1. Правил) и исчисляется в календарных днях.

Минимальный срок, на который может быть предоставлен микрозаём – один день.

Максимальный срок пользования микрозаймом не превышает тридцати дней.

5.3. Микрозаймы предоставляются в пределах лимита средств, предусмотренных на предоставление микрозаймов Обществом.

Минимальная сумма денежных средств, которые могут быть предоставлены по договору микрозайма - 1,00 (один) белорусский рубль.

Максимальная сумма денежных средств, которые могут быть предоставлены по договору микрозайма – 30 000,00 (тридцать тысяч) белорусских рублей.

6. Плата за услуги по предоставлению микрозайма.

Порядок расчета процентов по микрозайму.

Минимальные и максимальные размеры процентной ставки, которые могут быть предоставлены по договору микрозайма.

6.1. За пользование микрозаймом Заемщик уплачивает Займодавцу вознаграждение. Размер процентной (процентных) ставки (ставок) по договору микрозайма устанавливается соответственно тарифу предоставления микрозайма.

Тарифы, с указанием сроков, сумм, дневных процентных ставок предоставляемых микрозаймов (основных (базовых), льготных и т.п.), дневной процентной ставки действующей в течение (по истечении) льготного периода хранения залогового имущества, неустойкой (штрафами, пеней) (при их наличии), видами имущества принимаемого в залог, статусом физических лиц, которым может быть выдан микрозаём*, разрабатываются соответствующими работниками Общества, по мере необходимости, для каждого ломбарда (нескольких ломбардов) Общества, утверждаются приказом директора Общества и размещаются в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица — в помещениях ломбардов ООО «СелектПромФинанс», а также прилагаются к настоящим Правилам**.

* Все вышеперечисленные сведения в тарифах используются по необходимости при их наличии.

** Тарифы прилагаемые к Правилам для каждого ломбарда (нескольких ломбардов) разные.

Тарифы не являются разновидностями микрозайма предоставляемого Обществом.

6.2. Порядок расчета процентов по микрозайму:

проценты на сумму предоставленных (выданных на руки) денежных средств начисляются ежедневно, исходя из величины процентной ставки и фактического количества календарных дней пользования микрозаймом по формуле:

*сумма платы за услуги (сумма процентов) = сумма переданных денежных средств (в руб.) * дневная процентная ставка (в %) * фактическое количество дней пользования микрозаймом.*

Отсчет периода для начисления процентов начинается со дня, предоставления займа, и заканчивается днем его полного возврата, при этом дни выдачи и возврата займа включаются в период начисления процентов.

6.3. Минимальный размер дневной процентной ставки, который может быть установлен по договору микрозайма – 0,01%, в годовом исчислении – 3,65% (обычный год), 3,66% (високосный год).

Максимальный размер дневной процентной ставки, который может быть установлен по договору микрозайма – 3%, в годовом исчислении – 1095% (обычный год), 1098% (високосный год).

6.4. Размер получаемых Займодавцем с Заемщика процентов в годовом исчислении (годовая процентная ставка) определяется по формуле:

*годовая процентная ставка = дневная процентная ставка * фактическое количество дней в году.*

Предельные размеры получаемых займодавцем с заемщика процентов в годовом исчислении (годовую процентную ставку) вправе устанавливать Национальный Банк.

6.5. Сумма причитающихся процентов, взимаемых по договору микрозайма, не может превышать двукратной суммы предоставленного микрозайма.

7. Размер и порядок расчета неустойки (штрафа, пеней), при их наличии.

7.1. В тарифах предоставления микрозаймов может быть установлен перечень и размер платежей, связанных с нарушением условий договора микрозайма.

Размер неустойки (пени), при наличии, указывается в договоре микрозайма в процентах на сумму предоставленных (выданных на руки) денежных средств и заносится в соответствующую графу залогового билета при его первоначальном заполнении.

7.2. Порядок расчета неустойки (пени), при наличии:

неустойка начисляется за каждый календарный день просрочки со дня, следующего за установленной датой возврата микрозайма по день фактического возврата всей суммы по обязательствам Заёмщика включительно или реализации в установленном законодательством порядке движимого имущества, которым обеспечено исполнение обязательств по договору микрозайма, либо по день продления срока возврата микрозайма.

Размер суммы неустойки определяется по формуле:

Неустойка (в руб.) = сумма переданных денежных средств (в руб.) неустойка (в %)* количество дней пользования микрозаймом по истечении срока микрозайма.*

7.3. Сумма неустойки (штрафа, пеней) по договору микрозайма не может превышать половину суммы предоставленного микрозайма.

8. Порядок изменения условий договора микрозайма.

8.1. Займодавец и Заёмщик, в течение трех рабочих дней уведомляют друг друга об изменении любых своих данных указанных в договоре.

8.2. Не допускается изменений в одностороннем порядке размера получаемых займодавцем с заемщика процентов в годовом исчислении (годовой процентной ставки) по микрозайму и (или) порядка их определения, размера неустойки (штрафа, пени) по договору и сроков действия этих договоров.

8.3. Заемщик имеет право, по соглашению с ломбардом, до достижения предельных сумм причитающихся процентов и неустойки (штрафа, пени) (при их наличии), указанных в пунктах 6.5. и 7.3. настоящих Правил, продлить срок микрозайма и залога в порядке указанном в разделе 14 Правил, о чем делается соответствующая отметка в залоговом билете.

Отметка в залоговом билете о продлении срока залога является соглашением сторон о продлении срока микрозайма.

9. Порядок предоставления денежных средств по договору микрозайма. Способы и порядок возврата микрозайма (выкупа заложенного имущества), уплаты процентов. Порядок досрочного возврата микрозайма по инициативе каждой из сторон договора.

9.1. Выдача микрозайма происходит наличными деньгами из кассы ломбарда или, по соглашению с ломбардом, перечислением суммы займа на расчётный счёт указанный Заемщиком.

В подтверждение получения суммы микрозайма, Заёмщик ставит свою подпись в соответствующих графах договора микрозайма и залога (залогового билета).

9.2. Возврат суммы займа (выкуп заложенного имущества), уплата процентов, неустойки и штрафов (при их наличии), производится Заёмщиком наличными деньгами в кассу Займодавца, или, по соглашению с ломбардом, путём перечисления денежных средств по банковским реквизитам Займодавца, или иным путём по соглашению сторон. Факт внесения денежных средств и исполнения денежных обязательств Заёмщика подтверждается кассовым документом Займодавца или выпиской с расчётного счёта Займодавца о зачислении соответствующих денежных средств.

9.3. Все расчеты, выдача, выкуп, уплата(ы) производятся в белорусских рублях.

9.4. Если день возврата займа (выкупа залога) совпадает с выходным (нерабочим) или праздничным днем, то он должен быть назначен на первый рабочий день, следующий за выходным (нерабочим) или праздничным днем.

9.5. Заемщик вправе, по собственной инициативе, в рабочее время ломбарда, производить досрочный возврат займа, в порядке определенном в пунктах 9.2. – 9.3. настоящих Правил, при этом Займодавец производит перерасчет платы за услуги за фактическое время пользования займом. Дополнительных заявлений, уведомлений и т.п. на досрочный возврат не требуется.

Плата (комиссия) за досрочный возврат суммы по обязательствам Заёмщика не взимается.

9.6. В случаях, когда имущество, являющееся предметом залога, изымается у заимодавца в установленном законодательными актами порядке на том основании, что в действительности собственником этого имущества является другое лицо, либо в виде санкций за совершенное преступление или иное правонарушение, залог в отношении этого имущества прекращается. При этом займодавец производит перерасчет платы за услуги за фактическое время пользования займом, по день изъятия залогового имущества включительно и вправе требовать досрочного исполнения обеспеченного залогом обязательства и возмещения убытков в добровольном порядке способами, указанными в пункте 9.2. настоящих Правил, либо в судебном порядке, а также в порядке исполнительного производства способами, установленными законодательством Республики Беларусь.

10. Способы обеспечения исполнения обязательств по договору микрозайма. Требования к принимаемому обеспечению.

10.1. Способом обеспечения исполнения обязательств заемщика по договору микрозайма является залог движимого имущества, предназначенного для личного, семейного или домашнего использования.

10.2. Договор о залоге вещей в ломбарде оформляется выдачей ломбардом залогового билета. Подписывая договора микрозайма и залога (залоговый билет) Заемщик (залогодатель) гарантирует, что предмет залога находится в его собственности, не обременен требованиями других кредиторов, не продан, не заложен, в споре и под арестом не состоит, не обещан в дарение.

10.3. Закладываемые вещи передаются ломбарду, за исключением транспортных средств, принимаемых, по соглашению с ломбардом, в залог без обязанности передачи такого транспортного средства во владение (заклад). Перечень транспортных средств, которые могут быть приняты в залог без обязанности передачи такого транспортного средства во владение (заклад) и требования к ним определены в пункте 11.4. настоящих Правил.

Ломбард обязан страховать в пользу залогодателя, за свой счет, принятые в залог вещи, за исключением транспортных средств, принятых в залог без обязанности передачи такого транспортного средства в заклад, по стоимости, устанавливаемой в соответствии с ценами на вещи такого же рода и качества, обычно устанавливаемыми в торговле в момент их принятия в залог.

Ломбард не вправе пользоваться и распоряжаться заложенными вещами.

10.4. Ломбард несет ответственность за утрату и повреждение заложенных вещей, за исключением транспортных средств, принятых в залог без обязанности передачи такого транспортного средства в заклад, если не докажет, что утрата или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы.

Образование царапин и следы реактивов, при определении пробы драгоценных металлов, разряд аккумуляторных батарей электронных устройств, предоставляемых в залог, естественная запыленность залогового имущества не являются их повреждениями.

10.5. В случае невозвращения в установленный срок суммы по обязательствам заёмщика по договору микрозайма, обеспеченного залогом вещей в ломбарде, ломбард вправе, на

основании исполнительной надписи нотариуса или по договоренности с залогодателем без нее, по истечении льготного месячного срока (30 календарных дней) реализовать эти вещи, в порядке, установленном в разделе 15 настоящих Правил.

На драгоценные металлы в изделиях и ломе порядок реализации устанавливается отдельными нормативными правовыми актами.

После реализации требования ломбарда к залогодателю (должнику) погашаются, даже если сумма, вырученная от реализации заложенного имущества, недостаточна для их полного удовлетворения.

11. Перечень движимого имущества, принимаемого в залог, и требования к нему.

11.1. Под движимым имуществом, предназначенным для личного, семейного или домашнего использования и принимаемым ломбардом в залог, понимаются новые и бывшие в употреблении, пользующиеся спросом, не требующие ремонта и (или) реставрации, отвечающие санитарно-гигиеническим нормам и правилам:

1. Изделия и лом из драгоценных металлов и драгоценных камней, согласно Перечню ценностей принимаемых в залог, установленным Министерством финансов.

2. Компьютерная и цифровая техника:

- мобильные телефоны (смартфоны);

- компьютеры (ноутбуки, нетбуки, планшетные компьютеры, моноблоки);

- электронные книги;

- ЖК - мониторы;

- проекторы;

- ЖК (LED)-телевизоры;

- саундбары и домашние кинотеатры;

- фото- и видеотехника (цифровые видеокамеры, цифровые зеркальные фотоаппараты, электронные фоторамки);

- аудиотехника и музыкальное оборудование;

- компьютерные и цифровые аксессуары (док-станции, зарядные устройства, накопители, «умные» часы и браслеты и т.п.).

- оргтехника (радиотелефоны и мини АТС, принтеры, сканеры, МФУ и т.п.)

- автоэлектроника (магнитолы и головные устройства, радар-детекторы, видеорегистраторы, автомобильные инверторы).

3. Часы, бытовая техника, швейные машины (оверлоки), посуда, мебель, другие предметы искусства, украшения и обихода.

4. Музыкальные инструменты.

5. Строительный, автомобильный и прочий инструмент, станки, приспособления и принадлежности.

6. Оптические приборы.

7. Спортивный инвентарь.

8. Автомототранспортные средства и другие механические средства передвижения (велосипеды, самокаты, скутеры и т.п.).

11.2. Модели имущества, указанного в п.п.11.1.2-8, их модификации и комплектность, а так же дополнительная номенклатура имущества, не запрещенная к приему в ломбард, определяется администрацией ломбарда, исходя из спроса населения, возможностей хранения и других факторов.

11.3. Имущество, предоставляемое в залог, должно быть исправно, без видимых и скрытых дефектов, на электронных устройствах отключены блокировки (сообщены пароли для их отключения), отключены функции «найти устройство» (Android Device Manager, Find My iPhone, Activation Lock и т.п.).

11.4. Автомобильные транспортные средства, по соглашению с ломбардом, могут быть приняты в залог без обязанности передачи такого транспортного средства во владение (заклад), при соблюдении следующих требований:

нотариального заверения договоров микрозайма и залога;

страхования автотранспортного средства, включающий риск угона и все риски физического ущерба (авто-КАСКО), за счёт залогодателя, в пользу ООО «СелектПромФинанс»;

включения заложенного имущества в реестр движимого имущества, обременённого залогом, <https://www.reestr-zalogov.by/ru>, созданном на основании Указа Президента Республики Беларусь № 539 от 31 декабря 2015 г.

Договора микрозайма и залога без обязанности передачи транспортного средства в заклад ООО «СелектПромФинанс» могут отличаться от утверждённых образцов договора микрозайма и залогового билета.

11.5. Ломбард вправе отказать залогодателю в приеме любого имущества в залог без объяснения причин.

12. Порядок оценки движимого имущества, принимаемого в залог.

12.1. Движимое имущество, предоставляемое залогодателем, принимается и проверяется в специально оборудованном месте (местах), согласно рекомендаций, разрабатываемых руководством ООО «СелектПромФинанс».

При приеме в залог драгоценных металлов работник ломбарда в обязательном порядке, с согласия Залогодателя, производит определение пробы пробирными реактивами в порядке, установленном Инструкцией об особенностях осуществления ломбардами операций с драгоценными металлами и драгоценными камнями, утвержденной Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 05 декабря 2014 года № 77. В случае отказа Залогодателя от определения пробы, имущество не подлежит приему в залог.

Предоставляя письменное датированное подтверждение об ознакомлении с Правилами предоставления микрозаймов, а также подписывая Залоговый билет, Залогодатель подтверждает, что уведомлен о том, что ломбард не осуществляет определение стоимости драгоценных камней в изделиях и оценка принимаемых в залог ценностей производится исходя из стоимости драгоценного металла, выражает согласие на определение пробы драгоценных металлов, предоставляемых в залог, пробирными реактивами. При этом в случае образования царапин на имуществе, следов реактивов, при определении его пробы, других изменениях качества изделий Залогодатель отказывается от всякого рода претензий к Залогодержателю (ломбарду).

12.2. Движимое имущество, принимаемое в залог, оценивается работником ломбарда исходя из цены, которая сложилась на потребительском рынке на вещи такого рода и качества, с учетом технического состояния и износа.

Цены на драгоценные металлы в изделиях и ломе устанавливаются нормативными правовыми актами Министерства финансов.

Окончательная сумма оценки определяется по соглашению сторон.

13. Порядок возврата движимого имущества, переданного в залог, в том числе в течение (по истечении) месячного срока после наступления установленного договором микрозайма дня возврата суммы микрозайма.

13.1. Имущество, переданное в залог, возвращается ломбардом, по предъявлению залогового билета и документа удостоверяющего личность залогодателя, при исполнении Заёмщиком (Залогодателем) договора микрозайма.

При утере Залогодателем его экземпляра залогового билета, возврат заложенного имущества производится по письменному заявлению Залогодателя, заполняемому им собственноручно по образцу, установленному руководством ООО «СелектПромФинанс». Плата (штрафы и т.п.) за утерю залогового билета не берется.

В подтверждение исполнения договора микрозайма и получения (выдачи) залогового имущества, Заёмщик (Залогодатель) и Займодавец (Залогодержатель) ставят свои подписи в соответствующих графах договоров микрозайма и залога (залогового билета).

13.2. Имущество, переданное в залог и невыкупленное в установленный срок, хранится в ломбарде не менее одного льготного месяца (30 календарных дней) после окончания залогового срока, в течение, а также по истечении (при нереализации в соответствии с разделом 15 Правил) которого оно может быть перезаложено залогодателем или возвращено ему при возврате займа и оплате услуг ломбарда.

В случае востребования из ломбарда предмета залога, не выкупленного в установленный срок, взимаются проценты по дневной процентной ставке, действующей в срок микрозайма, за весь период пользования микрозаймом по день (включительно) фактической даты выкупа и неустойка (пеня), при наличии, в размере указанном в договоре микрозайма.

13.3. В случае смерти заемщика, заложенное имущество до его реализации может быть выкуплено близким родственником заемщика (супруг (супруга), родители, усыновители (удочерители), дети, в том числе усыновленные (удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка и внуки), а также исполнены обязательства по договору микрозайма, в том числе возвращена сумма микрозайма, по письменному заявлению и предъявлении оригиналов и предоставлении копий следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность;
- залогового билета;
- свидетельства о смерти;
- документа, подтверждающего родство с заемщиком (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении и т.д.).

14. Порядок продления срока пользования микрозаймом.

14.1. Заемщик имеет право, по соглашению с ломбардом, до достижения предельных сумм причитающихся процентов и неустойки (штрафа, пени), указанных в пунктах 6.5. и 7.3. настоящих Правил, продлить срок микрозайма и залога на очередной срок.

14.2. При продлении срока пользования микрозаймом, заемщик должен оплатить проценты за пользование займом на период продления договора микрозайма.

В случае продления срока микрозайма и залога после наступления установленного договором микрозайма дня возврата суммы микрозайма заемщик должен оплатить плату за просроченные дни по тарифу дневной процентной ставки действующей в течение срока микрозайма и неустойку (пеню) (при наличии) в размере указанном в договоре микрозайма.

14.3. При продлении срока микрозайма и залога в залоговом билете делается отметка о внесении оплаты и устанавливается новый срок выкупа заложенного имущества. Льготный месячный срок в этом случае исчисляется, исходя из даты нового срока выкупа заложенного имущества, указанного в залоговом билете.

Отметка в залоговом билете о продлении срока залога является соглашением сторон о продлении срока микрозайма.

15. Порядок реализации движимого имущества, переданного в залог и не востребованного после месячного срока хранения.

Порядок и способы получения заемщиком (залогодателем) разницы между вырученной от реализации заложенного движимого имущества суммой и размером обеспеченного залогом требования к заемщику (залогодателю).

15.1. Ломбард не оповещает заемщика (залогодателя) о наступлении сроков по договору микрозайма, залоговому билету.

15.2. В случае невозвращения суммы по обязательствам заёмщика в срок, установленный для ее возврата договором микрозайма, не выкупа в установленный срок движимого имущества, переданного в залог и не востребованного после месячного срока хранения (30 календарных дней), ломбард вправе реализовать вышеуказанное имущество в соответствии с Гражданским кодексом и другими нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

15.3. Реализация не востребованных из ломбарда драгоценных металлов и драгоценных камней и их приемка Государственным хранилищем ценностей Министерства финансов (Гохран) проводится в порядке, установленном Инструкцией о порядке приемки и отпуска драгоценных металлов и драгоценных камней и изделий, их содержащих, Государственным хранилищем ценностей Министерства финансов Республики Беларусь, утвержденной Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 14 апреля 2004 года № 69.

15.4. Обращение взыскания на движимое имущество, предназначенное для личного, семейного или домашнего использования (за исключением драгоценных металлов и драгоценных камней), сумма оценки которого на дату заключения договора микрозайма не превышает 100 базовых величин (далее – движимое имущество), которым обеспечено исполнение обязательств по договору микрозайма, проводится согласно Правилам самостоятельного обращения взыскания на движимое имущество, предназначенное для личного, семейного или домашнего использования, которым обеспечено исполнение обязательств по договору, и самостоятельной реализации такого имущества, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь 19.04.2016 № 315/11.

Решение о самостоятельном обращении взыскания на движимое имущество, указанное в первом абзаце пункта 15.4. настоящих Правил, оформляется приказом руководителя ООО «СелектПромФинанс», либо путем учинения соответствующей записи руководителем ООО «СелектПромФинанс» (лицом, им уполномоченным) на экземпляре залогового билета, находящемся в ломбарде.

Реализация движимого имущества осуществляется путем продажи непосредственно в ломбардах ООО «СелектПромФинанс», через сеть Интернет или любым другим, не противоречащим законодательству, способом.

Начальной ценой реализации не востребованного имущества является сумма обязательств заемщика на дату принятия решения о самостоятельном обращении взыскания, за исключением, если сумма обязательств заемщика ниже суммы оценки имущества, указанной в залоговом билете, в этом случае начальная цена устанавливается не ниже оценочной стоимости.

В случае если предмет залога не реализуется по первоначально установленной цене, ломбард может снижать цену реализации заложенного движимого имущества через каждые 10 дней не более чем на 20 процентов от последней установленной цены реализации неограниченное количество раз.

При продаже заложенного движимого имущества, имеющего гарантийный срок, если он не истек, покупателю передаются гарантийный талон, технический паспорт или иной заменяющий его документ, подтверждающий право на использование оставшегося гарантийного срока (при наличии такого документа).

Реализованное заложенное движимое имущество возврату ломбарду ООО «СелектПромФинанс» лицом, его приобретшим, не подлежит.

15.5. Залогодатель вправе в любое время до продажи предмета залога прекратить обращение на него взыскания и реализацию, исполнив обеспеченное залогом обязательство или ту его часть, исполнение по которой просрочено.

15.6. Требования займодателя к заемщику по договору микрозайма, обязательства по которому обеспечены залогом движимого имущества, погашаются со дня, следующего за днем реализации переданного в залог движимого имущества, даже если сумма, вырученная от реализации такого имущества, недостаточна для их полного удовлетворения.

15.7. Если сумма, вырученная при реализации заложенного движимого имущества, превышает размер обеспеченного залогом требования к заемщику, разница между вырученной от реализации суммой и размером требований (далее – разница) возвращается заемщику (залогодателю) при его обращении, оформленном письменным заявлением в произвольной форме с указанием всех реквизитов договора микрозайма, незамедлительно, но не позднее дня, следующего за днем обращения.

При задержке выплаты разницы заемщику (залогодателю) по вине займодавца, ООО «СелектПромФинанс» уплачивает заемщику (залогодателю) неустойку в размере одного процента от подлежащей выплате суммы за каждый день просрочки.

15.8. При наличии разницы ломбард ООО «СелектПромФинанс» в течение одного рабочего дня с даты реализации заложенного движимого имущества информирует заемщика (залогодателя) о дате состоявшейся реализации, а также о порядке получения данной разницы по телефону указанному в досье заемщика.

Если разница превышает 10 процентов от суммы оценки, то информирование осуществляется путем направления заказного письма.

15.9. Выплата разницы производится наличными деньгами из кассы ломбарда по установленным законодательством кассовым документам (РКО, платежная ведомость).

15.10. Не востребованная залогодателем в течение трех лет со дня реализации заложенного движимого имущества разница подлежит внесению в доход местного бюджета по месту нахождения ломбарда.

16. Защита прав потребителей услуг, оказываемых ломбардами ООО «СелектПромФинанс».

16.1. Потребители услуг, оказываемых ломбардами ООО «СелектПромФинанс», имеют права в соответствии с законодательством, а также право на:

получение полной и достоверной информации, указанной в пункте 15 «Положения о порядке осуществления микрофинансовой деятельности», утвержденное Указом Президента Республики Беларусь от 23 октября 2019 г. № 394 «О предоставлении и привлечении займов» (далее - Положения);

правильный расчет суммы процентов, неустойки (штрафа, пеней) согласно договору микрозайма и правилам предоставления микрозаймов, утвержденным ООО «СелектПромФинанс» в соответствии с законодательством. В случае расхождения договора микрозайма и правил предоставления микрозаймов действует договор микрозайма;

досрочный возврат микрозайма по собственной инициативе с перерасчетом суммы причитающихся займодавцу процентов исходя из фактического срока пользования денежными средствами (при взимании процентов). Такой возврат осуществляется путем внесения денежных средств в кассу, либо перечисления на текущий (расчетный) банковский счет ООО «СелектПромФинанс»;

возмещение убытков в полном объеме в случаях порчи, утраты, приведения в негодность заложенного имущества, переданного в ломбард ООО «СелектПромФинанс».

16.2. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим между ООО «СелектПромФинанс» и потребителем услуг, оказываемых ломбардами ООО «СелектПромФинанс», в том числе по заключенным договорам, обязательным является предъявление одной стороной другой стороне претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

Данная претензия должна быть рассмотрена получившей ее стороной не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем ее получения, путем направления письменного ответа.

В случае направления потребителем услуг, оказываемых ООО «СелектПромФинанс», обращения в Национальный банк оно должно быть рассмотрено в соответствии с законодательством.

По результатам рассмотрения обращения при наличии факта нарушения прав потребителя услуг, оказываемых ломбардами ООО «СелектПромФинанс», Национальный банк направляет предписание о прекращении нарушения прав потребителя услуг, с указанием срока, в течение которого нарушение должно быть прекращено и устранены его последствия, либо принимает иные меры в соответствии с пунктом 25 Положения и законодательством о защите прав потребителей.

ООО «СелектПромФинанс» обязано заказным письмом информировать Национальный банк о прекращении нарушения прав потребителя услуг, в срок, указанный в предписании.

Неинформирование либо несвоевременное информирование Национального банка о прекращении нарушения прав такого потребителя в установленный срок является неисполнением предписания о прекращении нарушения прав потребителя услуг, оказываемых микрофинансовыми или специализированными организациями.

Обращение в Национальный банк не является препятствием для обращения в суд.

17. Перечень документов и сведений, включаемых в досье заемщика.

17.1. Заимодавец формирует досье заемщика (документы и сведения, формируемые микрофинансовой организацией на каждого заемщика, представленные им в соответствии с настоящими Правилами и заключенным договором микрозайма);

17.2. Досье заемщика хранится в электронном виде в течение не менее трех лет с даты исполнения сторонами всех обязательств по договору микрозайма.

17.3. Подписывая договор микрозайма Заемщик, дает согласие на формирование досье и предоставление необходимых сведений в Национальный банк в соответствии с законодательством о кредитных историях.

17.4. В досье заемщика включаются следующие сведения (если таковые имеются):

- фамилия, собственное имя, отчество;
- гражданство;
- пол;
- идентификационный номер;
- число, месяц, год рождения;
- место жительства;
- вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер, дата выдачи.

В отношении обязательств заемщика в досье включаются следующие сведения (если таковые имеются):

- о договоре микрозайма - номер и дата заключения договора, сумма, срок возврата микрозайма, способ обеспечения исполнения обязательств по договору; сумма задолженности по микрозайму, суммы просроченных платежей по возврату микрозайма, уплате процентов за пользование им, а также даты, которым соответствуют данные сведения; дата прекращения договора;

о залоговом билете - номер и дата составления, вид залога, оценочная стоимость предмета залога; дата прекращения залога;

В досье включается информация обо всех изменениях входящих в ее состав сведений.

17.5. Кредитный отчет предоставляется субъекту кредитной истории (заемщику), согласно Инструкции о формировании кредитных историй и предоставлении кредитных отчетов, утвержденной Постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 22 июня 2018г. №291, в виде документа на бумажном носителе в следующих структурных подразделениях Национального банка:

- Управление «Кредитный регистр» Национального банка Республики Беларусь;
- Главное управление Национального банка Республики Беларусь по Брестской области;
- Главное управление Национального банка Республики Беларусь по Витебской области;
- Главное управление Национального банка Республики Беларусь по Гомельской области;
- Главное управление Национального банка Республики Беларусь по Гродненской области;
- Главное управление Национального банка Республики Беларусь по Могилевской области.

Также возможно получение кредитного отчета в виде электронного документа посредством веб-портала Кредитного регистра в глобальной компьютерной сети Интернет.

18. Заключительные положения.

18.1. Другие вопросы, возникающие при взаимоотношениях между потребителем услуг ООО «СелектПромФинанс» и ломбардом, не урегулированные договорами и (или) настоящими Правилами, решаются путем переговоров с максимальным учетом пожеланий клиента на условиях, не противоречащих законодательству. При недостижении согласия споры могут быть направлены на разрешение судом в соответствии с законодательством Республики Беларусь, с учетом требований пункта 16.2. настоящих Правил.

18.2. Заявление о недостатке денег, залогового имущества, выявлении неплатежных банкнот (монет), банкнот (монет) подлинность которых вызывает сомнение, неисправности (дефектах) залогового имущества, не подлежит удовлетворению, если это заявление не было сделано во время их получения (выдачи), при пересчете наличных денег и (или) проверке залогового имущества в присутствии работника ломбарда.

18.3. Действия по залогу имущества, продлению срока микрозайма и залога, исполнению обязательств по договорам микрозаймов третьими лицами разрешаются при предъявлении доверенности заверенной в порядке, установленном законодательством.

18.4. При нарушении режима работы ломбарда, вызванного форс-мажорными обстоятельствами, такими как отключение электричества, наводнение, пожар, землетрясение, другими стихийными бедствиями, эпидемиями и пандемиями, актами или мероприятиями органов государственной власти и управления, военными или операциями правоохранительных органов любого характера, которые препятствуют работе ломбарда, заемщик (залогодатель) не имеет права требовать возмещения ущерба или компенсации от займодателя (залогодержателя).

18.5. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, действие которых не распространяется на договоры, заключенные заемщиком с ломбардом до внесения соответствующих изменений.

